
NOTA INFORMATIVA DE LA REUNIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO DE FORMACIÓN DE LA MESA DELEGADA

Febrero 2014

El pasado 4 de febrero, a las 10,00 horas, se reunió el Grupo de Trabajo de Formación dependiente de la Mesa Delegada de la MGNAGE, en la Subdirección General de Personal Civil, con el siguiente orden del día:

- Plan de Formación 2014: propuesta de actividades formativas

Al inicio de la reunión, el Representante de CSI.F, presentó PROTESTA formal, por la no comunicación de las propuestas de cursos del Mando Aéreo General (MAGEN) a las Unidades dependientes de ese Mando.

La Administración tomó nota y dijo que elevaría una consulta al referido Mando, para que explicaran el porqué no habían dado el correspondiente traslado del escrito de solicitud de cursos para el año 2014.

A continuación, se nos hace entrega de la relación de cursos solicitados por los Centros y los solicitados por la Parte Social, distribuyéndolos en 21 Áreas, que conforman **398** Acciones Formativas, de las que **81** han sido presentadas por CSI.F.

Se nos comunicó que este año también habrá recorte presupuestario en Formación, el cual estará muy por debajo del año 2013 y además, que un 30 ó 33% será gestionado por el INAP, aunque que de momento no se ha celebrado la reunión (se espera que sea a primeros de marzo) y por tanto, aún no se sabe la cuantía disponible para acciones formativas.

Seguidamente, se nos hizo entrega de la relación de cursos que se podrían impartir con las previsiones presupuestarias.

Esta relación ha sido “fiscalizada” unilateralmente por la Administración, lo cual produjo la protesta de la Parte Social.

Dicha relación está compuesta por **115** Cursos, incluidas las distintas ediciones de alguno de ellos.

RELACION CURSOS 2014 (PROPUESTA PROVISIONAL)

1	ABSYSNET
2	ACCESO ELECTRONICO CIUDADANOS A LOS SERVICIOS PÚBLICOS
3	ADMINISTRACION DE PERSONAL - 2 EDICIONES
4	ARCHIVO - 3 EDICIONES
5	AVANZADO PERFECCIONAMIENTO DE LA CONDUCCIÓN
6	BASICO PREVENCION RIESGOS LABORALES - 6 EDICIONES
7	BIBLIOTECASS DIGITALES
8	BUENAS PRACTICAS DE LLENADO ASEPTICO
9	BUENAS PRACTICAS MEDIOAMBIENTALES - 2 EDICIONES
10	CALIDAD EN LABORATORIOS
11	COMO HABLAR SIEMPRE CON EFICACIA
12	COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO - 2 EDICIONES
13	COMUNICACIONES INALAMBRICAS
14	CONFECI9N DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS - 2 EDICIONES
15	CONGRESO ENFERMERIA DE DEFENSA 2014
16	CANTABILIDAD Y PRESUPUESTO PLATAFORMA SIDAE - 2 EDICIONES
17	CONTRATACION PLATAFORMA SIDAE - 2 EDICIONES
18	CONTROL DEL ESTRÉS - 2 EDICIONES
19	GENERAL DE SIPERDEF - 2 EDICIONES
20	DOCUMENTACIÓN
21	EL FACTOR HUMANO EN EL MANTENIMIENTO AERONAUTICO
22	EL FUEGO: CARACTERISTICAS Y METODOS DE EXTINCION
23	ENFERMERIA Y BIOÉTICA
24	ESTATUTO BASICO EMPLEADO PUBLICO - 2 EDICIONES
25	FRIGORISTA
26	FRIO INDUSTRIAL
27	FUNDAMENTOS DE LAS GMPS
28	GESTION PRESUPUESTARIA
29	GESTION CONTRACTUAL PRACTICA
30	GESTION DE DOCUMENTOS
31	GESTION DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS
32	GESTION DE MUSEOS Y COLECCIONES MUSEOGRÁFICAS
33	GESTION DE NOMINAS
34	PERSONAL CIVIL EN SIPERDEF - 2 EDICIONES
35	GESTION DE RESIDUOS TOXICOS Y PELIGROSOS
36	GESTION EFICAZ DEL TIEMPO (único incluido de la Parte Social y presentado por CSI.F)
37	HABILIDAD PARA LA MOTIVACION
38	HIPERTENSION ARTERIAL Y DIABETES. MANEJO EN ATENCIÓN PRIMARIA
39	IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS EN EL PACIENTE HOSPITALIZADO
40	II JORNADAS DE PATROMONIO CULTURAL
41	INFORMACION Y ATENCION AL PUBLICO - 4 EDICIONES
42	INTRODUCCION A LA NUEVA GESTION PUBLICA PARA LA MEJORA DE LOS S.P.
43	LAS PERSPECTIVAS DE GENERO EN LAS POLITICAS PUBLICAS - 2 EDICIONES
44	LEGISLACION Y PSICOLOGIA PENINTENCIARIAS
45	LENGUAJE DE SIGNOS
46	LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PUBLICO - 2 EDICIONES
47	LEY DE PROTECCION DE DATOS - 2 EDICIONES
48	MANEJO DE LA APLICACIÓN DATA VIEW

49	MANTENIMIENTO DE LA BARCAZA BMR
50	MANTENIMIENTO DE LA BARCAZA RG-31
51	MECANICA CORPORAL. HIGIENE POSTURAL
52	MEDIDA Y CALIBRACION DE PRESION
53	SISTEMA DE LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS
54	METROLOGIA Y CALIBRACION DE EQUIPOS
55	MODULO INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO (IRS) - 2 EDICIONES
56	MODULO DE PAGADURIA DE LA PLATAFORMA SIDAE - 2 EDICIONES
57	OPERADOR DE CARRETILLAS ELEVADORAS
58	PERFECCIONAMIENTO DE SECRETARIAS DE DIRECCION - 2 EDICIONES
59	POLITICAS DE IGUALDAD - 3 EDICIONES
60	PREPARACION PARA PUESTOS DE ORDENANZA - 4 EDICIONES
61	PREVENCION RRLL EN EL MANEJO DE CARRETILLAS ELEVADORAS
62	PREVENCION RRLL EN TRABAJOS DEL ALTURA
63	PREVENCION RRLL EN TRABAJOS DE OFICINA
64	PRIMEROS AUXILIOS Y DEFENSA PERSONAL
65	RECEPCIONISTAS EN RESIDENCIAS MILITARES - 2 EDICIONES
66	REDACCION DE ESCRITOS CLAROS Y ESTRUCTURADOS - 2 EDICIONES
67	REGIMEN JURIDICO Y PROCEDIMIENTO ADMITVO. COMUN - 2 EDICIONES
68	REPARACIONES EQUIPO DE TROPA TP-2Z
69	RESPONSABILIDAD CIVIL DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS - 2 EDICIONES
70	RRLL EN MANIOBRAS DE ALMACEN: MANIPULACION MANUAL Y MEC. DE CARGAS
71	SEGURIDAD EN INSTALACIONES RED ALTA TENSION ARSENAL CARTAGENA
72	SEGURIDAD SOCIAL
73	SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE RESTAURANTE Y BAR
74	SIPERDEF AVANZADO
75	SISTEMA DE GESTION DE CONTABILIDAD PUBLICA
76	TECNICAS PARA MEJORAR LA ANSIEDAD
77	TEORIA INSTALACION DE LOS SISTEMAS DE ARMAS
78	TRABAJO DE EQUIPO PARA AUXILIARES DE ENFERMERIA
79	TRABAJO DE EQUIPO PARA ENFERMERIA (ENFERMERAS)

A continuación se abrió una fase de debate sobre la propuesta y después de tres horas, no fue posible alcanzar acuerdo sobre qué cursos quedarían incluidos en el Plan.

La Administración nos informó, que cuando se conociera la dotación presupuestaria para este fin, nos enviarían a la Parte Social, la relación de cursos, con su cuantificación correcta para su estudio, dejando para una próxima reunión la concreción final del Plan de Formación 2014.

Área de Defensa