



Sector Nacional A.G.E.

**NOTA INFORMATIVA DE MESA DELEGADA DEL SEPE
FORMACIÓN INTERNA (17/12/2019)**

Estimados/as compañeros/as.

Hoy, 17 de Diciembre, hemos sido convocados a reunión de la Mesa Delegada en el ámbito de la Formación Interna, en la que hemos debatido las siguientes cuestiones:

1.- Aprobación del acta de la reunión anterior.

Estando de acuerdo por unanimidad la Administración y la parte social, queda aprobada el acta de fecha 13 de noviembre de 2019.

2.- Aprobación del Plan de Formación año 2020

El pasado 3 de diciembre, tal y como ya informamos, tuvo lugar una nueva reunión de grupo de trabajo de Mesa Delegada en la que se analizaron y modificaron la relación de los cursos correspondientes a todos los itinerarios formativos, además de llegarse a otros acuerdos, de los que enumeraremos los más relevantes:

- Se mantienen los cursos de Word y Excel como transversales para todos los itinerarios formativos.
- El curso de atención de gestión al usuario (UF02_22) se ha incluido en los itinerarios 31 y 32
- Del itinerario formativo 51 se eliminan los cursos del grupo específicos, pasando a ser del grupo de carácter básico, además nos garantizan la Administración que se podrá hacer cualquier curso dentro de la disponibilidad, de otros itinerarios
- Siguiendo con los mismos criterios de adecuación de los itinerarios, se acuerda desdoblarse el itinerario 23 en 23/A (Técnicos) y 23/B (Resto de personal de apoyo).
- Dentro del itinerario 32 desaparece el bloque de cursos específicos, a la vez que dentro del bloque de cursos de carácter básico se han incluido 5 unidades formativas procedentes del bloque de cursos específicos.
- En la ficha de la unidad formativa UF_01_09, de los contenidos generales, se ha eliminado el punto 4 (Legislación tributaria relacionada con reconocimiento y control de prestaciones por desempleo).
- En las unidades no vinculadas a itinerarios formativos se ha incluido varios cursos de prevención, así como otro de violencia de género.
- Para resolver a las cuestiones suscitadas, todos los cursos que tengan el módulo de igualdad se amplían a 25h.



Sector Nacional A.G.E.

- Se está procediendo a la instalación del correo Outlook como herramienta corporativa, sustituyendo al actual, por lo que será necesario la impartición de cursos para el manejo de esta herramienta.

Queda aprobado el plan de formación para el ejercicio 2020, que será publicado próximamente en la intranet del Organismo

Seguiremos informando, un cordial saludo.

COORDINADORA NACIONAL DE CSIF EN EL SEPE